

Изменения в Устав

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Центр развития ребёнка – детский сад № 95 «Родничок», вносимые согласно

Постановления № 214 от 04.02.2020 года администрации Петрозаводского городского округа «О внесении изменений в Устав МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 95 «Родничок».

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 исключить.

1.2. Абзац 1 пункта 1.12 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, как закрепленным Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления, либо переданным Учреждением в безвозмездное временное пользование, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, переданного в пользование Учреждению Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.»

1.3. Пункт 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для достижения цели, указанной в настоящем Уставе, Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.5.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению.

2.5.2. Организация работы в группах кратковременного пребывания.

2.5.3. Дополнительные услуги логопеда, оказываемые детям дошкольного возраста, посещающим Учреждение.

2.5.4. Дополнительные услуги психолога, оказываемые детям дошкольного возраста, посещающим Учреждение.

2.5.5. Информационно-консультативные услуги по вопросам дошкольного образования, предоставляемые юридическим лицам, а также физическим лицам, не являющихся родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, посещающих Учреждение.

2.5.6. Сдача в аренду муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или переданного Учреждению в безвозмездное временное пользование, с согласия Учредителя.»

1.4. Подпункт 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Осуществление в отношении закрепленного за Учреждением и (или) переданного Учреждению в пользование имущества прав владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности и назначением имущества.»

1.5. Пункт 3.13 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.13. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (Конференция) работников Учреждения, Педагогический совет.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении создаются родительский комитет Учреждения и родительские собрания групп Учреждения.»

1.6. Абзац 2 подпункта 3.15.7 пункта 3.15 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- обсуждение и принятие рабочих программ в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования и федеральным государственным образовательным

стандартом дошкольного образования;».

1.7. Раздел 3 дополнить пунктом 3.16 следующего содержания:

«3.16. Самоуправление родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста реализуется через работу родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения.

3.16.1. Родительский комитет Учреждения формируется из представителей родительских собраний групп Учреждения – по одному представителю, избираемому от каждой группы Учреждения.

3.16.2. В состав родительских собраний групп Учреждения входят все родители (законные представители) детей дошкольного возраста, посещающих Учреждение.

3.16.3. Родительский комитет Учреждения и родительские собрания групп Учреждения проводят свои заседания и иную работу по разработанному и принятому ими плану, согласованному с администрацией Учреждения.

3.16.4. Заседания родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов родительского комитета или соответствующего родительского собрания групп учреждения.

3.16.5. Работой родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения руководит председатель, избираемый на первом заседании открытым голосованием большинством голосов от общего количества членов соответствующего родительского комитета или родительского собрания.

3.16.6. Решение родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.16.7. Срок полномочий родительского комитета Учреждения – один учебный год.

Срок полномочий родительских собраний групп Учреждения равен сроку функционирования конкретной группы.

3.16.8. Родительский комитет Учреждения и родительские собрания групп Учреждения отчитываются о результатах своей деятельности за год перед соответствующим собранием родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.

3.16.9. Родительский комитет Учреждения оказывает содействие руководителю Учреждения в подготовке и проведении соответствующих родительских собраний, конференций, организуют выполнение принятых на них решений. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста приглашаются на родительские собрания и оповещаются об их повестке дня

не позднее, чем за 3 дня до даты проведения родительского собрания.

3.16.10. К компетенции Родительского комитета Учреждения и родительских собраний групп Учреждения относятся:

- а) получение информации, необходимой для работы с детьми дошкольного возраста;
- б) информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста об изменении режима функционирования Учреждения;
- в) ознакомление родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста с локальными нормативными актами Учреждения, аналитическими материалами;
- г) реализация права родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста на оказание на добровольной основе помощи в подготовке Учреждения к новому учебному году, улучшении материально-технической базы Учреждения;
- д) консультирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по вопросам обучения и воспитания детей;
- е) обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций в Учреждении;

ж) принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по различным вопросам деятельности Учреждения;

з) участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права, обязанности и законные интересы родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.».

1.8. Пункт 4.6 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. В Учреждение могут приниматься дети в возрасте от двух месяцев до 8 лет.

Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) обязаны предоставить:

4.6.1 документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

4.6.2 свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4.6.3 свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, предъявляется родителями (законными представителями) детей, проживающими на закрепленной территории;

4.6.4 заявление от родителей (законных представителей);

4.6.5 заключение медицинской комиссии о состоянии здоровья ребенка и возможности посещения Учреждение данного вида;

4.6.6 заключения психолого-медико-педагогической комиссии при приеме детей в группы компенсирующей направленности;

4.6.7 согласие на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.».

1.9. В абзаце 4 подпункта 5.4.2 пункта 5.4 раздела 5 цифры «20» заменить цифрами «25».

1.10. Абзац 1 пункта 6.1 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Движимое и недвижимое имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Петрозаводского городского округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления или передается Учреждению в безвозмездное временное пользование по решению Учредителя для достижения определенных настоящим Уставом целей.».

1.11. Пункт 6.2 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.2. Право оперативного управления на муниципальное имущество Петрозаводского городского округа или право безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом Петрозаводского городского округа возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.».

1.12. Абзац 1 пункта 6.4 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.4. Учреждение владеет, пользуется переданным или закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия Учредителя.».

1.13. Пункт 6.6 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением и (или) переданного Учреждению, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.».

1.14. Абзац 2 пункта 6.12 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«- эффективно использовать переданное или закрепленное за ним имущество;».

1.15. Пункт 6.17 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.17. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении или переданного Учреждению в безвозмездное временное пользование, осуществляет комитет экономического развития Администрации

Петрозаводского городского округа.».

1.16. Пункт 6.19 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.19. Учреждение обязано представлять Учредителю отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного или переданного ему имущества в порядке, установленном Учредителем.».

Заведующий МДОУ



Т.В. Лебедева

Прошито и пронумеровано _____ листов

Подпись _____

ИФНС России по г. Петрозаводску
в Единый государственный реестр
юридических лиц (список платежей)

«20» 02 2020 года

ОГРН 1021000543552

ГРН 2201000024322

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

*Зам. начальника
ИФНС России*

Должность должностного лица

Т.Б. Сайонда

